



## **Bijlage 7: Monitoring**

Om de transformatie vorm te geven is adequate monitoring van de Jeugdhulp van essentieel belang voor zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer. De monitoring betreft in dit verband de financiële, kwantitatieve en kwalitatieve monitoring.

In verband met de beperkt beschikbare tijd om in gezamenlijkheid afspraken te maken over welke prestaties gemonitord dienen te worden en op welke wijze dit dient te gebeuren is ervoor gekozen de monitoring in een later stadium verder te ontwikkelen en op dit moment alleen de uitgangspunten vast te stellen.

### **Uitgangspunten**

De uitgangspunten voor het organiseren van de monitoring zijn:

#### **1. Doel**

Het primaire doel van de monitoring is om als Gemeenten in samenwerking met de Opdrachtnemers duurzaam te kunnen voldoen aan haar taak als verantwoordelijke voor, en bekostiger van de Jeugdhulp. Partijen onderkennen dat hiervoor inzicht in de Hulp aan Jeugdigen onontbeerlijk is op individu-, organisatie-, Gemeente- en Regioniveau.

#### **2. Inhoud**

De (uitkomst van de) monitoring zal bijdragen aan:

1. het kunnen voeren van een inhoudelijke gesprek tussen Partijen over de zorglevering en de transformatie. Hiervoor worden (onder andere) de prestatie indicatoren uitval, cliënttevredenheid en doelrealisatie gehanteerd;
2. het voldoen aan de wens van Gemeenten actief betrokken te zijn bij de Jeugdhulp, de trends en ontwikkelingen in de Jeugdhulp te kunnen volgen en inzicht te krijgen in welke Hulp er wordt geleverd aan jeugdigen;
3. het verkrijgen van inzicht in succesvolle interventies. Met dit inzicht kan de toewijzing en uitvoering van Hulp worden geoptimaliseerd.
4. (het ontwikkelen van) de bekostiging van de Jeugdhulp en het vaststellen van normen;

#### **3. Inrichting**

Bij het organiseren / inregelen van de monitoring:

1. zal het beperken van de administratieve last voor Opdrachtnemer een belangrijk aandachtspunt zijn.
2. is er oog voor de privacyaspecten conform de vigerende wet- en regelgeving. Dit ontslaat Partijen niet van de verantwoordelijkheid naar pragmatische oplossingen te zoeken en oog te hebben voor de taken en verantwoordelijkheden van beide Partijen.
3. wordt er waar mogelijk aangesloten en/of gebruik gemaakt van (landelijke) standaarden, pakketten of initiatieven.
4. is het de wens van Opdrachtgever inzicht te krijgen in eventuele wijzigingen van Profiel en/of Intensiteit.
5. Is het de wens van Gemeenten en Opdrachtgever de monitoring te automatiseren.

### **Proces**

Per januari 2019 is de monitor beschikbaar binnen de regio voor het RSJ IJsselland en de gemeenten. In januari 2019 wordt er een start gemaakt met het traject om de monitor verder door te ontwikkelen en te voorzien van financiële en kwalitatieve indicatoren. Over de ontwikkeling van de kwalitatieve indicatoren en de betrokkenheid van Opdrachtnemers hierbij, wordt in de loop van 2019 nader gecommuniceerd.