



Verslag 4^e inkooptafel

Datum 5 september 2017

Tijd: 10.30-12.30 uur

Locatie: Raadzaal, Stadhuis te Zwolle

Aanwezige deelnemers fysieke overlegtafel:

Leger des Heils	Joke Wisseborn
Philadelphia	Martijn Drost
Dokters Bosman	M. Stokkel
Vitree	Jan Lems
Cognitopraktijk	Thea Reuvekamp
Dimence	Jan Schoorlemmer
Therapeutisch Centrum GGZ	K. van der Beek
Ambiq	Esther Hageman
Pactum	Rianda Krol
At-groep	Jan Vermue
Karakter	Marieke Meijer
Driestar Educatief	Maria Ruitenbergh
Eleos	Gerard Gerbranda
Praktijk Leren en Gedrag	Leo Beurking
VVIJ	Lia Norden
Trias	Carolien Venhuizen / Bob Slots
Jarabee	Marianne Oosterbeek
Accare	Gebbo Wagenaar
Anti-Start	Monika de Jong
Berkel-B	G. Molenveld
De Ruimte Dalfsen	Dick van der Vegt
Coöperatie Boer & Zorg	Irma Mulder
Intermetzo	Harry Nieuwlaar

Welkom en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom. De voorzitter geeft aan dat dit de laatste bijeenkomst is in deze vorm.

Agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Notulen derde overlegtafel

Bij de aanwezigen missen de volgende personen:

Irma Mulder Coöperatie Boer en Zorg

Leo Beurking Praktijk Leren en Gedrag, aanwezig namens de VVIJ

Pagina 5:

Punt 14.12: Als volgt aanvullen: Kwaliteitscertificaten moeten erkend zijn door de brancheorganisaties, zodat de kwaliteit aangetoond wordt en gewaarborgd blijft.

Met bovenstaande opmerkingen worden de notulen vastgesteld.

Administratieprotocol

Aan de hand van een presentatie worden de gemaakte aanpassingen in de versies 2.2 en 2.3 doorgenomen. Deze presentatie is ook terug te vinden op de website. De vragen die over het administratieprotocol door de aanbieders zijn ingediend, worden beantwoord in de NvI, welke ook op de website is terug te vinden.

Opmerkingen naar aanleiding van de aanpassingen in de versies 2.2 & 2.3:

- Er komt een verzoek van één van de aanbieders om te kijken of het mogelijk is om in het contract op te nemen dat je als aanbieder al wel met de zorg kan starten, voordat het gezinsplan gereed/getekend is? Wordt nagekeken wat hierover in het contract wordt genoemd.
- Het verzoek van één van de aanwezige aanbieders is om goed te kijken of de declaratie van de trajectprijs per 1-8-2018 softwarematig wel mogelijk is, omdat dit meer administratieve lasten zal gaan opleveren.
- Klopt het dat er geen berichtenverkeer opgang komt als een cliënt binnen 4 maanden terugkomt? Ja, dat klopt inderdaad. De toegang/gemeente ziet dus niet dat een cliënt binnen 4 maanden weer bij dezelfde aanbieder in behandeling gaat, omdat deze zorg onder de garantietermijn valt. Op dit moment wordt uitgezocht of dit via monitoring toch geregeld kan worden. Tevens wordt er gekeken of het toch eventueel via berichten kan/moet.
- Eerste twee jaar als ontdekking voor zowel gemeenten, toegang als aanbieders.
- Wanneer praten we over Topsegment? Voor 2018 kan er afgesproken worden dat dit niet onder trajectprijzen valt.

Opmerkingen naar aanleiding van de pagina Onderhanden uit de presentatie:

- Eén van de aanwezige aanbieders geeft aan dat de mogelijkheid om digitaal te factureren per 1 januari 2018 afhankelijk is van de softwareleveranciers, daar de softwareleveranciers hebben aangegeven dit niet voor 1 januari 2018 gereed te hebben. Vanuit de werkgroep wordt een bijeenkomst georganiseerd voor alle ICT-leveranciers om de lopende vragen zoveel mogelijk te kunnen beantwoorden. Deze bijeenkomst is ook bedoeld voor de ICT medewerkers van gemeenten, toegangen en aanbieders. Daarbij opgemerkt dat de ICT faciliteiten van de gemeenten zodanig zijn ingericht dat zij al klaar zijn om het berichtenverkeer per 1 januari 2018 te verwerken. Wat gebeurt er als het e.e.a. niet tijdig ingeregeld kan worden? Er ligt al een voorstel voor eventuele bevoorschotting als dit aan de orde komt, mits dit technisch haalbaar is.
- Is er ook rekening gehouden met eventuele bevoorschotting in het midden van het jaar, als het berichtenverkeer er gedurende het jaar mee stopt. Wordt nog nader onderzocht.
- Terugvorderen declaraties kan tot een jaar na afsluiting boekjaar.
- Administratieprotocol sluit aan op het geldende woonplaatsbeginsel. Als dit verandert dan verandert dit ook in het administratieprotocol.
- Wat betreft uitval; aanbieder moet inspanningsverplichting leveren om uitval zoveel mogelijk te voorkomen. Hoe om te gaan met uitval bij verhuizing/overlijden? Deze vorm van uitval valt niet onder de prestatiemeting, is verduidelijkt in de nieuwe versie.
- Intensiteit en profiel vaststellen in 5 dagen is erg lastig; dit is uit de raamovereenkomst gehaald en gematched met het administratieprotocol.
- Een gezinsplan wordt niet per definitie door de Toegang opgesteld, alleen indien nodig (als deze er nog niet is bijv. of als er hulp bij nodig is en ingeval van hulp in het Topsegment).

Met de genoemde wijzigingen in de presentatie worden zowel het administratieprotocol als de raamovereenkomst vandaag definitief gemaakt. De wijzigingen in de raamovereenkomst worden later in deze bijeenkomst pagina voor pagina met de aanwezigen doorgelopen. Na deze bijeenkomst worden de beide documenten definitief gemaakt en op de website gepubliceerd. Zodat beide documenten met de 11 colleges gedeeld kunnen worden en gereed zijn om voor 1 oktober a.s. in

Negometrix te worden verwerkt. Echter is met elkaar afgesproken dat het administratieprotocol een dynamisch document is en waar nodig tussentijds aangepast kan worden.

Eerste deel tarieven

In het eerste deel worden de tarieven Middensegment, dyslexie en bevoorschotting aan de hand van de presentatie besproken.

Tarieven Middensegment zijn inmiddels al vaker besproken met aanbieders en de klankbordgroep.

Opmerkingen tarieven Middensegment naar aanleiding van de presentatie:

- De onderbouwing van de tarieven mist. Dit heeft te maken met het feit dat er landelijk nog te weinig ervaringen zijn om deze hiervoor te gebruiken. De uitleg hierover is tijdens de 3^e inkooptafel besproken (zie presentatie 3^e overlegtafel).
- Profiel 10 en 11, hier ontbreekt het tarief zwaar. Het gaat hierbij om het jonge kind en crisiszorg. Hier zijn geen ervaringen mee, vandaar dat er alleen gekozen is voor de tarieven licht en midden.
- De tarieven die vermeld worden, lijken wel gehalveerd en daarmee komt de aanbieder niet uit. Aanbieders geven aan het lastig te vinden om met iets in zee te gaan als de uitkomst onduidelijk is.
- Het stappenplan kan als handvat (indicatie) dienen in deze onduidelijkheid. Echter kunnen hier geen rechten aan ontleend worden als het gaat om uren, het is een indicatie. Er wordt geen harde norm aan uren opgenomen.
- Toegang is verplicht om contact op te nemen met de aanbieder om de inhoud, zorgzwaarte en de intensiteit te bepalen, wellicht komt er na gezamenlijk overleg wel een andere meer geschikte aanbieder voor het in te gaan traject uit.
- 5% van de trajecten wordt ingedeeld in het Topsegment. Dit was voor de knip van inkoopstrategie. Toegangen hebben geen maximum opgelegd gekregen met betrekking tot wel of niet in Topsegment plaatsen.
- Monitoring volgt nog, hier valt ook de onderbouwing van de tarieven onder. Bijlage 7 bevat alleen nog de uitgangspunten die verder in samenwerking met de aanbieders zal worden uitgewerkt. Het streven is om voor het einde van dit jaar duidelijk in kaart te hebben wat er gemonitord moet gaan worden, 2018 wordt vervolgens gebruikt voor implementatie en 2019 zal er worden gestart met de monitoring.
- Accountantsprotocol: kan niet toegepast worden vanwege ontbreken van monitoring. Dit is vooraf met de accountants besproken. Manier van financieren moet geen probleem opleveren, de daadwerkelijke uitwerking wordt nog besproken met de accountants.

Dyslexie:

- Het streven is om deze week nog met een reactie vanuit de werkgroep te komen naar aanleiding van het gesprek hierover met de dyslexieaanbieders vorige week. Mocht dit niet lukken, dan laat de werkgroep weten met hoeveel vertraging de reactie verwacht kan worden.

Tarieven bevoorschotting:

- Als je als aanbieder gebruik wilt maken van bevoorschotting in 2018 moet dat specifiek in Negometrix bij inschrijving worden aangegeven. Standaard wordt er namelijk geen bevoorschotting aangeboden. Echter, er kunnen ook aanbieder specifieke afspraken worden gemaakt. De huidige bevoorschottingsafspraken per individuele aanbieder komen per 2018 te vervallen. Kosten in het Topsegment worden betaald aan de hand van facturering.

Tweede deel tarieven

In dit gedeelte komen de tarieven GGZ Inspanningsgericht, Basis GGZ & Specialistische GGZ aan de orde.

Opmerkingen aan de hand van de presentatie over de GGZ tarieven:

- Over deze tarieven zijn veel vragen binnengekomen. Het voorstel vanuit de werkgroep is om met een afvaardiging van de GGZ-aanbieders om de tafel te gaan om dit verder uit te werken. Daarnaast zal er met een aantal instellingen apart het gesprek worden aangegaan. De aanbieders worden hier zo spoedig mogelijk voor uitgenodigd.
- De nieuwe tarieven liggen veel lager dan de huidige DBC tarieven. De nieuwe tarieven zijn gebaseerd op het memo van de VNG. Overheadskosten liggen landelijk erg hoog, een aanbieder heeft hier nagekeken bij zijn eigen organisatie en daar blijkt inderdaad uit dat de overheadskosten hoog zijn.
- Het streven is om een basistarief af te spreken aan de hand van de rekenregel die de regio wil gaan hanteren. Mocht blijken dat deze rekenregel niet handig is, moet hierover gesproken worden. Dit zal vervolgens resulteren in afzonderlijke afspraken per aanbieder.
- Tarieven indexatie geldt voor 2018, de indexatie 2019 volgt volgend jaar (2018) indien van toepassing. Het is niet gezegd dat er per 2019 geïndexeerd gaat worden.
- Zit er ook nog indexatie op loonkosten e.d.? Nee, daar komt geen aparte indexatie voor. De verwachting is dat de loonkosten meegenomen worden in de indexatie op de tarieven.
- De tarieven van J&O en LVB worden voor 2018 gehandhaafd met een indexering.

Raamovereenkomst

Deze wort pagina per pagina doorgenomen met de aanwezigen, zodat de raamovereenkomst na deze bijeenkomst definitief gemaakt kan worden.

Begrippenlijst is uitgebreid met de begrippenlijst uit het Administratieprotocol en vervolgens is de begrippenlijst verwijderd uit het Administratieprotocol.

Punt 11: iedereen moet SKJ geregistreerd zijn, dit werkt wel prijsverhogend.

Begeleiding kan gedaan worden op MBO niveau. Een hbo-gecertificeerde hoeft bij invulling van een mbo-functie niet geregistreerd te worden bij SKJ, dit moet alleen als deze persoon een hbo-functie gaat uitvoeren (behandelen).

5% SROI, hoe wordt hiermee omgegaan? Een bijeenkomst hierover is gepland op 12 oktober 2017 van 10.00-12.00 uur in de Raadzaal van het Stadhuis aan het Grote Kerkplein 15 te Zwolle.

Het streven is om voor 1 oktober a.s. de link voor Negometrix te mailen, zodat jullie je als aanbieder kunnen inschrijven.

Op 11 september a.s. vindt er in Kampen nog een bijeenkomst plaats voor aanbieders om de laatste vragen rondom de raamovereenkomst en het administratieprotocol te stellen. Tijdens deze bijeenkomst wordt er niks nieuws verteld, het is dan ook niet meer mogelijk om aanpassingen door te geven op het administratieprotocol en de raamovereenkomst. Is alleen informatief voor de aanbieder die daar nog behoefte aan heeft.

Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering onder dankzegging van een ieder zijn aanwezigheid en inbreng.