

Kenmerk RR/20221101  
Behandeld Rob van Renen  
Datum 1 november 2022  
Betreft 2e Informatiebrief Implementatie Specialistische Jeugdhulp  
Bijlagen - Voorzieningenboek 2023  
- Plan 'Uitfaseren stoppende zorgaanbieders per 1-1-2023'



Postbus 10007  
8000 GA Zwolle

Lübeckplein 2  
8017 JZ Zwolle

inkoop@rsj-ijsselland.nl  
www.rsj-ijsselland.nl

Beste jeugdhulpaanbieder,

### Inleiding

Hierbij ontvangt u de tweede informatiebrief over de implementatie van de nieuwe raamovereenkomst specialistische jeugdhulp. De nieuwe raamovereenkomsten gaan in op 1 januari 2023 en hierdoor komt er ook een nieuwe werkwijze voor het toewijzen en het administreren van de jeugdhulp. Daarbij moeten er in de ICT-applicaties bij u en bij de gemeenten ook een aantal dingen wordt ingericht, zoals bijvoorbeeld de nieuwe productcodes.

Het is belangrijk dat we (u, gemeenten, Gecertificeerde Instellingen (GI's) en RSJ IJsselland) goed zicht hebben op de activiteiten die we samen voor de implementatie van de specialistische jeugdhulp moeten doen en de tijdslijnen die hierbij van toepassing zijn.

In deze tweede informatiebrief nemen we u mee in de volgende onderwerpen:

- Definitieve tarieven 2023
- Voorzieningenboek 2023
- Ondertekenen raamovereenkomst
- Training
- Aanpak uitfaseren stoppende jeugdhulpaanbieders
- Aanpak overgang huidige naar nieuwe werkwijze
- Aankondiging gebruik Beschikbaarheidswijzer
- Aankondiging werkwijze aanvullen kerngegevens locaties groepsaanbod en Wonen/verblijf
- Oproep voor deelname aan het Vraagbaak en TroubleshootTeam (het VTT)

### Definitieve tarieven 2023

Op het moment van publicatie zijn tarieven vastgesteld op prijspeil 2023 met de kennis van dat moment. Daarna zijn de energielasten opgelopen met als effect een gestegen inflatie. In de nota van inlichtingen is daarop het volgende aangegeven:

*"Opdrachtgever is bereid om tegemoet te komen in de hogere inflatie dan nu is meegenomen. Voor 1 oktober 2022 worden de tarieven vanaf 1 januari 2023 definitief vastgesteld wat betreft de component materiële kosten exclusief de huisvestingskosten. Dit wordt toegevoegd aan eis 34 in het inkoopdocument."*

Het RSJ IJsselland heeft het volgende besloten, aan de hand waarvan de tarieven zijn aangepast:

- Het definitieve NZA percentage voor materiële kosten 2022 is geworden 9,25%. Deze was voorlopig 1,83%. Het verschil hiertussen bedraagt: 7,42%
- Het Rijk heeft aangegeven bedrijven / organisaties tegemoet te komen in de energielasten.
- De samenstelling van het NZA indexcijfer voor materiële lasten is niet transparant. Aangenomen is dat 50% van de index bestaat uit directe energielasten en voor 50% uit overige componenten.



- Van de ambulante zorg en groepsaanbod is het aandeel materiële kosten ten opzichte van de totale kostprijs ingeschat op 18% en voor verblijf op 25%.
- Voor de indexatie van de tarieven betekent voor ambulante en groepsaanbod een indexpercentage van 0,33% =>  $(9,25-1,83)/2*18\% = 0,33\%$
- Voor de indexatie van de tarieven betekent dat concreet voor verblijf een indexpercentage van 0,46% =>  $(9,25-1,83)/2*25\% = 0,46\%$

De definitieve tarieven worden voor de volgende informatiebrief gepubliceerd op onze website, in de vorm van versie 1.7 van het inkoopdocument. Daarin staat ook de keuze voor het RSJ IJsselland als opdrachtgever.

### Voorzieningenboek 2023

Het voorzieningenboek bevat het overzicht van de manier waarop de verschillende type jeugdhulp worden toegewezen, welke landelijke categoriecode daarbij van toepassing is, de voorgestelde lv3-categorie (tbv de verantwoording aan het CBS) en welke regionale productcode van toepassing is.

In de bijlage treft u de definitieve versie van het Voorzieningenboek aan. Deze versie bevat de definitieve tarieven voor 2023 en is een totaaloverzicht van alle mogelijkheden binnen de regio IJsselland. Bij het ondertekenen van de definitieve raamovereenkomst ontvangt u als bijlage uw specifieke Tarievenoverzicht 2023 met de gegunde percelen, productcodes, locaties en tarieven.

Het Voorzieningenboek bevat de manier waarop vanaf 1 januari 2023 een voorziening toegewezen wordt, A-specifiek of Specifiek.

De ambulante jeugdhulp wordt A-specifiek toegewezen op categorienummer 50. Declareren vindt specifiek plaats op de aangegeven productcodes. Voor het declareren van de ambulante individueel jeugdhulp heeft de regio gekozen voor een reeks van 7 productcodes (tariefgroepen) voor J&O en een reeks van 7 productcodes (tariefgroepen) voor JGGZ. Het groepsaanbod kan gedeclareerd worden op de vier aangegeven productcodes.

Alle andere voorzieningen worden specifiek op productcode toegewezen.

### Ondertekening raamovereenkomst

Komende dagen ontvangt u de definitieve raamovereenkomst ondertekend door het RSJ IJsselland. U ontvangt daarbij informatie over de wijze van ondertekenen. Wij willen u verzoeken deze raamovereenkomst te ondertekenen binnen 3 werkdagen. Deze relatief korte reactietermijn heeft te maken met het nader kunnen informeren van gemeenten. Daarnaast bevat deze overeenkomst als het goed is geen nieuwe informatie, waardoor wij inschatten dat een langere termijn niet noodzakelijk is. Wanneer u vragen of opmerkingen heeft over de ondertekening horen we dat graag via [inkoop@rsj-ijsselland.nl](mailto:inkoop@rsj-ijsselland.nl) o.v.v. 'Ondertekening raamovereenkomst'.

### Training

1 November 2022 start in de regio het trainen voor de medewerkers van de toegang en de administratie bij de gemeenten en de Gecertificeerde Instellingen (GI's). De regionale trainingen richten zich op de veranderingen die het nieuwe inkoopmodel met zich mee brengen voor het toewijzen van jeugdhulp en het declareren daarvan. Daarbij worden ook een aantal online trainingsmodules beschikbaar gesteld voor medewerkers van de toegang en de administratie van de gemeenten en medewerkers van de jeugdhulpaanbieders.

De eerder verschenen online trainingsmodule 'Inkoopmodel specialistische jeugdhulp – de basis' vindt u in onderstaande link:

[Presentatie Inkoopmodel Specialistische jeugdhulp - De basis - YouTube](#)



De tweede online trainingsmodule met de titel 'Instructie rekenhulp standaardbudgetten' is afgelopen donderdag verschenen. De module duurt ongeveer 14 minuten. We adviseren u om deze presentatie ook binnen uw organisatie te verspreiden naar de collega's die betrokken zijn bij het proces van het toewijzen en/of het declareren van de geleverde jeugdhulp in regio IJsselland.

**Klik op onderstaande link voor de presentatie 'instructie rekenhulp standaard budgetten':**

[Instructie rekenhulp standaard budgetten - YouTube](#)

### **Aanpak uitfaseren stoppende jeugdhulpaanbieders**

Vanuit de aanbesteding zijn er (nieuwe) jeugdhulpaanbieders gecontracteerd. Echter, er zijn ook zorgaanbieders die zorg leveren onder de huidige raamovereenkomst (ROK), maar niet tot de groep aanbieders behoren die vanaf 2023 gecontracteerd zijn. Om de bij deze jeugdhulpaanbieders lopende toewijzingen in de komende periode te stroomlijnen is er een aanpak 'Uitfaseren stoppende zorgaanbieders per 1-1-2023' opgesteld.

In deze aanpak is opgenomen wat we hierin van elkaar verwachten en/of nodig hebben om er gezamenlijk voor te zorgen dat de zorg aan de betreffende jeugdigen zo min mogelijk beperkt wordt. Waar wenselijk en mogelijk, zal aanbieders gevraagd worden de kinderen die in zorg zitten uit te behandelen in de komende 12 maanden en/of over te dragen aan de gegunde aanbieders. Als gegunde aanbieder is daarbij ook een rol voor u omschreven. Uitgangspunt is dat we alle stoppende aanbieders vragen om de looptijd van de toewijzing af te maken tot maximaal 1 jaar. Het plan 'Uitfaseren stoppende zorgaanbieders per 1-1-2023' is als bijlage bij deze infobrief toegevoegd.

### **Aanpak overgang huidige naar nieuwe werkwijze**

In de 1<sup>e</sup> informatiebrief van 24 oktober hebben we u geïnformeerd over de manier waarop we van de huidige werkwijze overgaan op de nieuwe. Begin november volgt hier meer informatie over. Graag willen we ook in deze informatiebrief de aanpak hiervoor opnieuw met u delen.

In de maand september hebben de gemeenten en RSJ IJsselland scenario's voor de migratie opgesteld. Deze scenario's zijn eind september ook besproken met de jeugdhulpaanbieders in de Samenwerkgroep.

Bij de overgang naar het werken met de nieuwe overeenkomsten onderscheiden we twee aspecten:

1. Infasieren: De werkprocessen en ICT-applicaties van gemeenten en aanbieders dienen ingericht worden om toewijzingen - waar de zorg vanaf 1 januari 2023 start - te kunnen administreren.
2. Uitfasieren: Hoe gaan we om met lopende toewijzingen, die op basis van het huidige model zijn afgegeven, per 1 januari 2023 (toewijzingen met een einddatum na 1 januari 2023).

### Infasieren

Voor het infasieren moeten we afspraken maken over de datum waarop de werkprocessen en ICT-applicatie gereed zijn. Producten moeten tijdig in de systemen staan. Het inrichten van de producten binnen de ICT-applicaties gebeurt op basis van het Voorzieningenboek.

Vanuit het perspectief van de Toegang is het wenselijk dat de inrichting van de producten binnen de ICT-applicaties uiterlijk 15 november 2022 gereed is. Dit is zes weken voor 1 januari 2023. De termijn van zes weken is wenselijk om op basis van de nieuwe producten de mogelijkheid te hebben om toewijzingen aan te maken die vanaf 1 januari 2023 ingaan. Die termijn is ook wenselijk vanuit het perspectief van de jeugdhulpaanbieders om vanaf 15 november 2022 ook Verzoek om toewijzing (315-bericht) te kunnen sturen.



### Uitfaseren

Met betrekking tot het uitfaseren is het goed te beseffen dat op basis van eerdere besluiten is afgesproken om artikel 3.7 uit de huidige raamovereenkomst in te zetten, waarbij RSJ IJsselland verzoekt om de lopende hulpverlening onder de huidige voorwaarden te continueren voor maximaal 12 maanden.

Er is gekozen om bij de migratie onderscheid te maken in de verschillende segmenten, die ook in het inkoopdocument gebruikt worden:

1. Ambulante jeugdhulp
2. Wonen / Verblijf
3. Ernstige Dyslexie

Deze informatiebrief schets kort het gekozen scenario per segment. De scenario's worden meer inhoudelijk besproken in een online presentatie die begin november beschikbaar gesteld wordt.

#### *1. Ambulante jeugdhulp*

Voor ambulante jeugdhulp worden de per 1 januari 2023 lopende toewijzingen niet omgezet. De toewijzingen lopen uit conform de duur van de toewijzing (uiterlijk 31 december 2023). Voor dit scenario dient elke gemeente geen directe actie te ondernemen bij de migratie.

Het reguliere nieuwe werkproces is van toepassing bij nieuwe toewijzingen (die starten van 1 januari 2023) en van toepassing bij het verlenging van een toewijzing.

**Uitzondering!** Dit scenario voor 'Ambulant' is niet van toepassing voor de per 1 januari 2023 lopende toewijzingen waarbij er sprake is van een combinatie van behandeling en wonen. In het nieuwe werkproces worden wonen en hulpverlening gescheiden. Beide krijgen een eigen toewijzing. Voor de migratie voor het segment wonen is besloten om de per 1 januari 2023 lopende toewijzingen wel om te zetten.

#### *2. Wonen/verblijf*

Voor Wonen/verblijf worden de per 1 januari 2023 lopende toewijzingen wel omgezet. De nieuwe productcodes voor Wonen/verblijf zijn gebaseerd op de geboden begeleidingsintensiteit van een specifieke locatie. Er moet een slag gemaakt worden om per toewijzing te bepalen op welke locatie de jeugdige woont/verblijft en welke intensiteit (lees productcode) die locatie heeft.

Om deze slag te maken is afstemming met de aanbieders nodig. Per gemeente, per aanbieder moeten de woon/verblijf toewijzingen worden doorgenomen om te bepalen op welke locatie een jeugdige woont/verblijft, en dus welke productcode van toepassing is. Deze afstemming kan pas vanaf het moment van de definitieve gunning plaatsvinden.

Na het moment van definitieve gunning worden de aanbieders gevraagd om voor de toewijzingen wonen/verblijf per gemeente aan te geven op welke locatie de betreffende jeugdige zich bevindt. Op basis van deze informatie kan de gemeente bepalen welke productcode (op basis van de intensiteit) per toewijzing van toepassing is. Hierover vindt dan opnieuw afstemming met de betreffende aanbieder plaats. Dit is een soortgelijke aanpak als ook bij de omzetting ten gevolge van het 'Woonplaatsbeginsel' is gekozen. In deze afstemming worden dan ook de toewijzingen 'Behandeling met verblijf' meegenomen.

#### *3. Ernstige Dyslexie*

Voor Ernstige dyslexie is de migratie overzichtelijk. De op 1 januari 2023 reeds lopende toewijzingen worden niet omgezet.



### **Aankondiging gebruik Beschikbaarheidswijzer**

Vorige week is met de leverancier van de Beschikbaarheidswijzer een start gemaakt om de inrichting en vulling voor regio IJsselland in gang te zetten. Het wordt voor u als jeugdhulpaanbieder mogelijk om zelf in de Beschikbaarheidswijzer uw gegevens, doelgroep, locatie informatie en de wachtlijstinformatie te onderhouden. Hiermee faciliteren we een uniforme regionale werkwijze voor u om te voldoen aan eis 15 uit het inkoopdocument. Daarin is onder lid i. onder andere opgenomen dat u als onderdeel van actief wachtlijstbeheer wachttijden inzichtelijk maakt via uw website of andere openbare kanalen.

In november ontvangt u van ons een brief om de Beschikbaarheidswijzer nader toe te lichten. In die brief zal u ook gevraagd worden naar de naam en het email-adres van de medewerk(st)er in uw organisatie die de gegevens van uw organisatie op de Beschikbaarheidswijzer actueel gaat houden.

De beschikbaarheidswijzer is een applicatie die in 16 andere jeugdhulpregio's van het land reeds gebruikt wordt om het aanbod zo helder mogelijk in beeld te brengen. Ook een aantal aan IJsselland grenzende regio's gebruiken de Beschikbaarheidswijzer al.

Via de [link](#) kunt u vast een kijkje bij de burens nemen!

### **Aankondiging werkwijze aanvullen kerngegevens locaties groepsaanbod en Wonen/verblijf**

Voor de voorzieningen voor Groepsaanbod en Wonen/verblijf heeft u bij de inschrijving via de verschillende rekentools aangegeven welke intensiteit de betreffende locatie/groep heeft. Deze intensiteit wordt in uw Tarievenoverzicht 2023 omgezet naar een productcode met een bijbehorend tarief.

Voor het toewijzen van Groepsaanbod en Wonen/verblijft heeft de toegang, naast de intensiteit, meer zorginhoudelijke kerngegevens nodig om tot een goede matching voor de jeugdige te komen (zie paragraaf 4.6 uit het inkoopdocument). U moet dan bijvoorbeeld denken aan informatie over de doelgroep en een mogelijk specialisme op de groep, maar ook heel plat het adres van de locatie.

In de loop van november gaan we u vragen om per locatie/groep deze aanvullende informatie aan te leveren in de Beschikbaarheidswijzer. We geven u dan ook een format mee om die gegevens in aan te leveren.

### **Oproep voor deelname aan het Vraagbaak en TroubleshootTeam (het VTT)**

De regio IJsselland gaat rondom de implementatie van de specialistische jeugdhulp een multidisciplinair 'Vraagbaak en Troubleshoot Team' (VTT) inrichten. Dit team fungeert als centrale spil voor vragen en issues die rondom de live-gang op 1 januari 2023 en de eerste maanden van de uitvoeringspraktijk naar voren komen. Het team is actief in de periode december 2022 t/m maart 2023. De coördinatie van het team vindt plaats vanuit het RSJ IJsselland.

We willen in dit team een zorglandschap dekkende vertegenwoordiging van de jeugdhulpaanbieders opnemen. Deelname aan het VTT vraagt naar verwachting van een gemiddelde inzet van 2 uur per week. Dit betreft een wekelijks afstemmoment over de ontvangen vragen en issues, alsmede de (geraamde) tijd om aan vragen en issues opvolging te geven. De inzet hiervoor is ten laste van uw organisatie.

Indien u deel wilt uitmaken van het VTT, meldt u dan aan bij [inkoop@rsj-ijsselland.nl](mailto:inkoop@rsj-ijsselland.nl) onder vermelding van 'aanmelding VTT'. Als het kan ontvangen wij uw aanmelding graag uiterlijk 15 november 2022. Op basis van de ontvangen aanmeldingen stellen we de definitieve samenstelling van het VTT vast op kijkend vanuit een dekkend zorglandschap.

Kenmerk RR/20221101  
Datum 1 november 2022



**Tenslotte**

Ik hoop u hiermee namens de Regio IJsselland voldoende te hebben geïnformeerd. Bent u jeugdhulpaanbieder en heeft u toch nog vragen naar aanleiding van deze brief? Dan kunt u deze mailen naar [inkoop@rsj-ijsselland.nl](mailto:inkoop@rsj-ijsselland.nl) o.v.v. 'Vraag implementatie'.

De volgende informatiebrief verschijnt op 8 november 2022.

Met vriendelijke groet,

Rob van Renen,  
Projectleider Implementatie  
RSJ IJsselland