**Formulier Wijzigingsprocedure Raamovereenkomst Specialistische Jeugdhulp regio IJsselland**

Versie 1.0, 3 oktober 2023

Datum van indiening: …................................

Naam organisatie: ….....................................

Naam & Contactgegevens contactpersoon: …............................................

|  |  |
| --- | --- |
| Achtergrond | <Beschrijf hier wat de achtergrond/aanleiding is tot het verzoek tot wijziging>  NB: De wijzigingsprocedure is aan de orde als er teksten uit het inkoopdocument of de Raamovereenkomst herzien worden en/of wanneer teksten uit het inkoopdocument worden aangevuld/ toegevoegd. |
| Te wijzigen of aan te vullen tekst | Tekst: <Neem hier de tekst over uit de Raamovereenkomst of de bijlagen waar het wijzigingsvoorstel op toeziet en waar aanpassingen/ aanvullingen benodigd zijn>  Verwijzing naar Raamovereenkomst of Bijlagen: <Geef ook de verwijzing naar waar de tekst in de Raamovereenkomst of de bijlagen gevonden kan worden> |
| Wijzigingsvoorstel | <Geef hier een uitgewerkt voorstel voor wijziging weer. M.a.w. herschrijf het artikel of de alinea, zodat het de wijziging weergeeft>  En/ Of  <Neem hier de tekst op die aanvullend benodigd is als aanvulling/ toevoeging op de Raamovereenkomst of de bijlagen waar het wijzigingsvoorstel op toeziet> |
| Impact bij toewijzing | <Beschrijf hier de impact van de wijziging/ aanvulling in termen van voordelen voor de jeugdige, opdrachtgever en opdrachtnemer>  Financiële impact:  Organisatorische impact:  Kwalitatieve impact: <bijvoorbeeld de mate waarin het bijdraagt aan de transformatie opgave van de regio> |
| Impact bij afwijzing | <Beschrijf hier de impact bij afwijzing van het wijzigingsverzoek voor jeugdige, opdrachtgever en opdrachtnemer> |
| Overige toelichting | <Ruimte voor overige toelichting> |

**Indienen van het formulier enkel in de periode tussen 10 oktober 2023 en 1 maart 2024 via het emailadres:** [**inkoop@rsj-ijsselland.nl**](mailto:inkoop@rsj-ijsselland.nl)