



Proces wijzigingsprocedure

Definitief 3 oktober 2023

Inleiding

Conform paragraaf 4.3.2 van het Inkoopdocument versie 1.7 en artikel 5 van de Raamovereenkomst Specialistische Jeugdhulp kunnen Partijen elkaar een voorstel doen tot wijziging van de Raamovereenkomst (inclusief de bijlagen). De voorliggende procedure is een praktische uitwerking van deze contractuele afspraak.

De bedoeling van de afspraken is om verbeteringen door te kunnen voeren en/of fouten te kunnen herstellen.

Ook wijzigingen die voortkomen vanuit succesvolle initiatieven vanuit het transformatieconvenant (dan wel vanuit andere succesvolle pilots/initiatieven) worden in het reguliere inkoopmodel ingevoerd op de momenten die gesteld zijn binnen deze wijzigingsprocedure. Als een initiatief direct moet worden doorgezet bij een specifieke groep aanbieders, maar het moment van reguliere inbedding via de wijzigingsprocedure is nog ver weg, worden de voorwaarden uitgewerkt middels een tijdelijk addendum wat aan de Raamovereenkomst wordt toegevoegd.

Werkwijze

Artikel 5.1 van de Raamovereenkomst geeft weer: “Een wijzigingsvoorstel wordt schriftelijk gedaan en behelst in ieder geval een heldere en gedetailleerde beschrijving van de voorgestelde wijziging en de gevolgen van die voorgestelde wijziging voor de Jeugdige, de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.” Om een wijzigingsvoorstel uniform aan te leveren wordt het formulier Wijzigingsprocedure gebruikt wat als bijlage 1 bij deze procedure is toegevoegd.

Proces met bijbehorende data

Wijzigingsverzoeken worden als volgt in proces gebracht:

Stap 1: Het wijzigingsverzoek wordt door Opdrachtgever (gemeenten of RSJ IJsselland) of Opdrachtnemer schriftelijk aangeleverd en ontvangt het RSJ IJsselland bij voorkeur zo spoedig mogelijk doch uiterlijk voor **1 maart 2024** zoals aangeven in de Raamovereenkomst via het formulier Wijzigingsprocedure. Het streven is dat het formulier uiterlijk **10 oktober 2023** aan alle contractpartijen wordt verstrekt. Een ingevuld formulier kan worden gemaild naar: inkoop@rsj-ijsselland.nl

Stap 2: Het RSJ doet een eerste toets op het wijzigingsverzoek of de wijziging contractueel te verwerken is en past binnen de scope van de Raamovereenkomst. Het streven is om binnen 4 weken na indiening een gemotiveerde terugkoppeling te geven aan de indiener of het voorstel wel óf niet in behandeling wordt genomen.

Stap 3: Als het contractueel mogelijk is om de wijziging door te voeren, wordt het wijzigingsvoorstel (in de periode tussen in behandeling nemen van het voorstel tot en met mei 2024) geagendeerd bij de werkgroep Inkoop, bestaande uit een aantal afgevaardigden van gemeenten en RSJ IJsselland.



Stap 4: Het wijzigingsvoorstel wordt besproken tijdens de werkgroep Inkoop. Het voorstel wordt dan in zijn totaliteit beoordeeld op de door de Partij beschreven impact. Indien nodig dan wordt bij bespreking van het voorstel de Partij uitgenodigd die het wijzigingsvoorstel heeft ingediend om de achtergrond van het verzoek toe te lichten, een gedetailleerde beschrijving te geven van de wijziging en de impact op de Jeugdige, de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever.

Stap 5: Indien benodigd dan organiseert RSJ IJsselland een bredere consultatie- en/of informatiemoment voor alle gecontracteerde aanbieders en gemeenten om wijzigingsverzoeken te bespreken voor belangstellenden.

Stap 6: Wanneer een wijzigingsvoorstel voldoende breed draagvlak kent, dus zowel vanuit de gemeente als de geconsulteerde aanbieders inhoudelijk akkoord bevonden wordt, dan wordt dit voorstel (samen met alle andere geaccepteerde voorstellen) voorgelegd voor besluitvorming via de route van het ambtelijk overleg (AO) en formeel bekrachtigd via het bestuurlijk overleg (BO).

Stap 7: Na formele bekrachtiging van wijzigingsvoorstellen door het BO worden de wijzigingsvoorstellen uiterlijk 1 juli 2024 gecommuniceerd aan alle Opdrachtnemers. Vanwege de vergaderplanning van het BO in 2024 zal uiterlijk vrijdag 5 juli plaatsvinden.

Stap 8: Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om tot **1 september 2024** bezwaar te maken tegen de wijzigingen. Opdrachtnemer treedt bij bezwaar in overleg met Opdrachtgever en kan wanneer noodzakelijk een beroep doen op de Geschillenregeling in artikel 17 van de Overeenkomst. Opdrachtnemer kan ook besluiten de Overeenkomst te ontbinden wanneer zij het niet eens is met de wijzigingen op de Overeenkomst.

Stap 9: Het streven is om uiterlijk **1 oktober 2024** communicatie te versturen naar de betrokkenen over het verloop van de bezwaarperiode en het vervolg.

Stap 10: Wijzigingen treden in werking op de ingangsdatum van de verlengde Raamovereenkomst. Voor het eerst op **1 januari 2025**.